

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Владивостокский государственный университет»
	Департамент цифрового развития
	<i>Центр информационно технического обеспечения</i>

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Цифровая платформа проектного обучения

Содержание

1. Введение.....	3
2. Подсистема «Цифровая платформа проектного обучения»	4
2.1. Авторизация на платформе.....	4
2.2. Подача и согласование заявки.....	6

1. Введение

В данном руководстве пользователя подробно описаны действия по работе на цифровой платформе проектного обучения ВВГУ.

Обратите внимание:

- Неавторизованным пользователям доступна только витрина проектов;
- Подача заявок на платформе возможно только после авторизации по логин/паролю пользователя ВВГУ.

2. Подсистема «Цифровая платформа проектного обучения»

2.1. Авторизация на платформе

Попасть на платформу можно несколькими способами:

- 1) В адресной строке браузера ввести прямую ссылку <https://edumate.vvsu.ru/>
- 2) На сайте ВВГУ в нижней части в разделе «Обучение» перейти по ссылке «Цифровая платформа проектного обучения» (Рис.2.1.1).

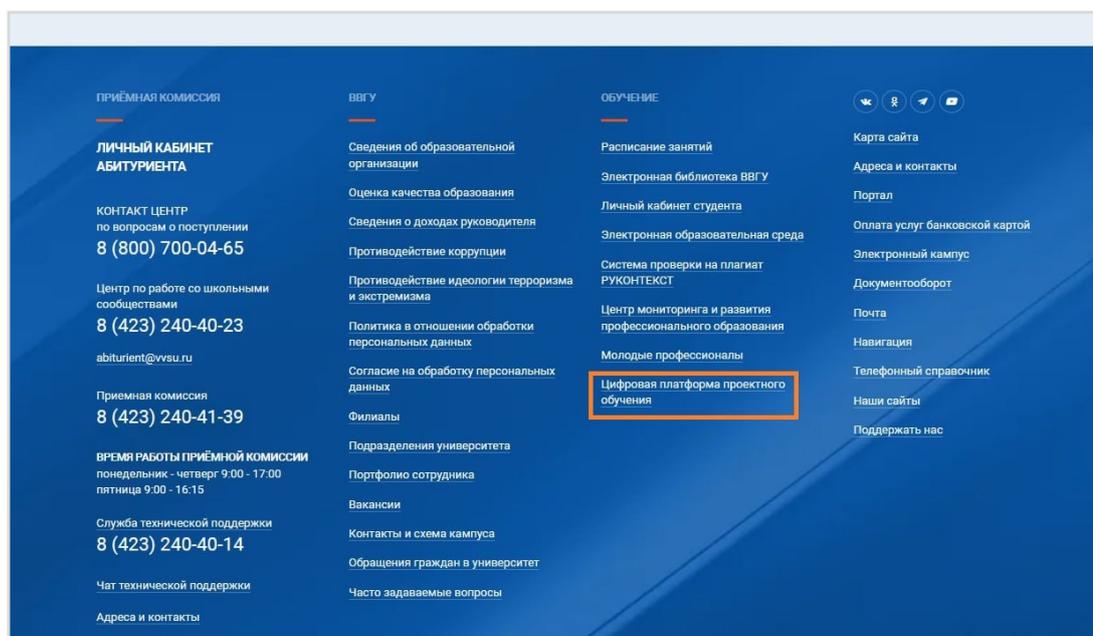


Рис.2.1.1 «Цифровая платформа проектного обучения»

Неавторизованным пользователям доступна только витрина проектов (Рис.2.1.2).

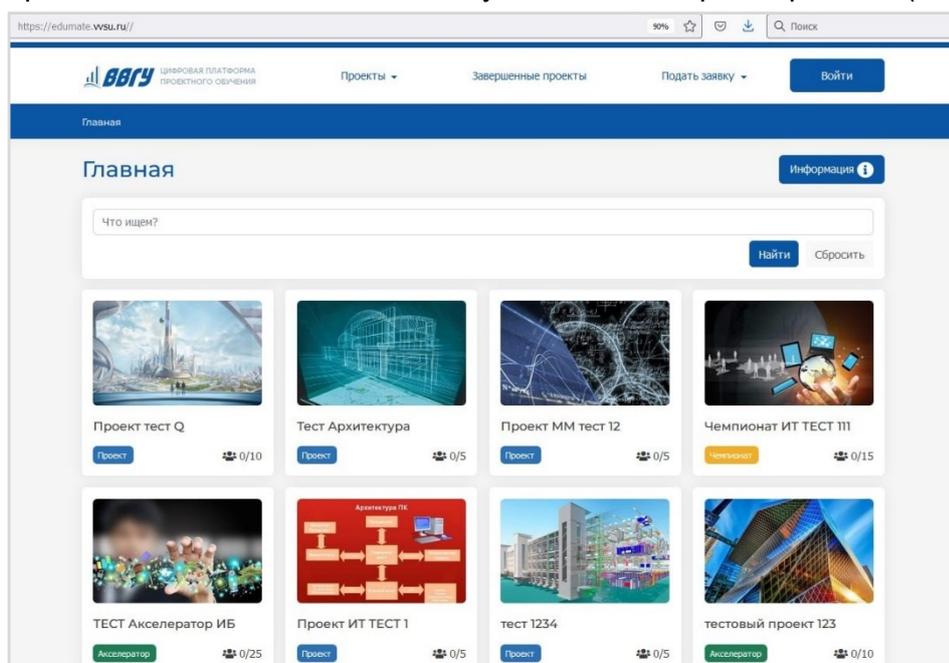


Рис.2.1.2 «Витрина проектов»

Для дальнейшей работы на платформе требуется авторизоваться через кнопку «Войти» в правом верхнем углу страницы (Рис.2.1.3).

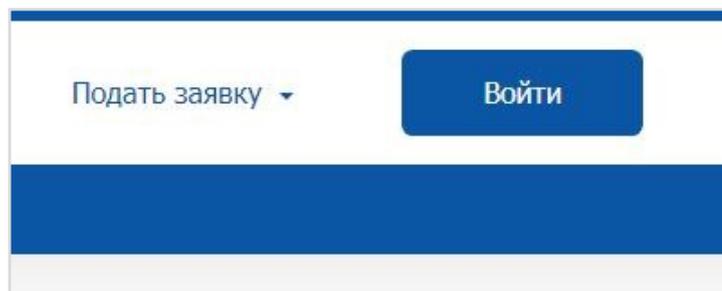


Рис.2.1.3 «Авторизация пользователя ВВГУ»

В открывшемся окне системы единого входа требуется ввести логин и пароль зарегистрированного пользователя (Рис.2.1.4).

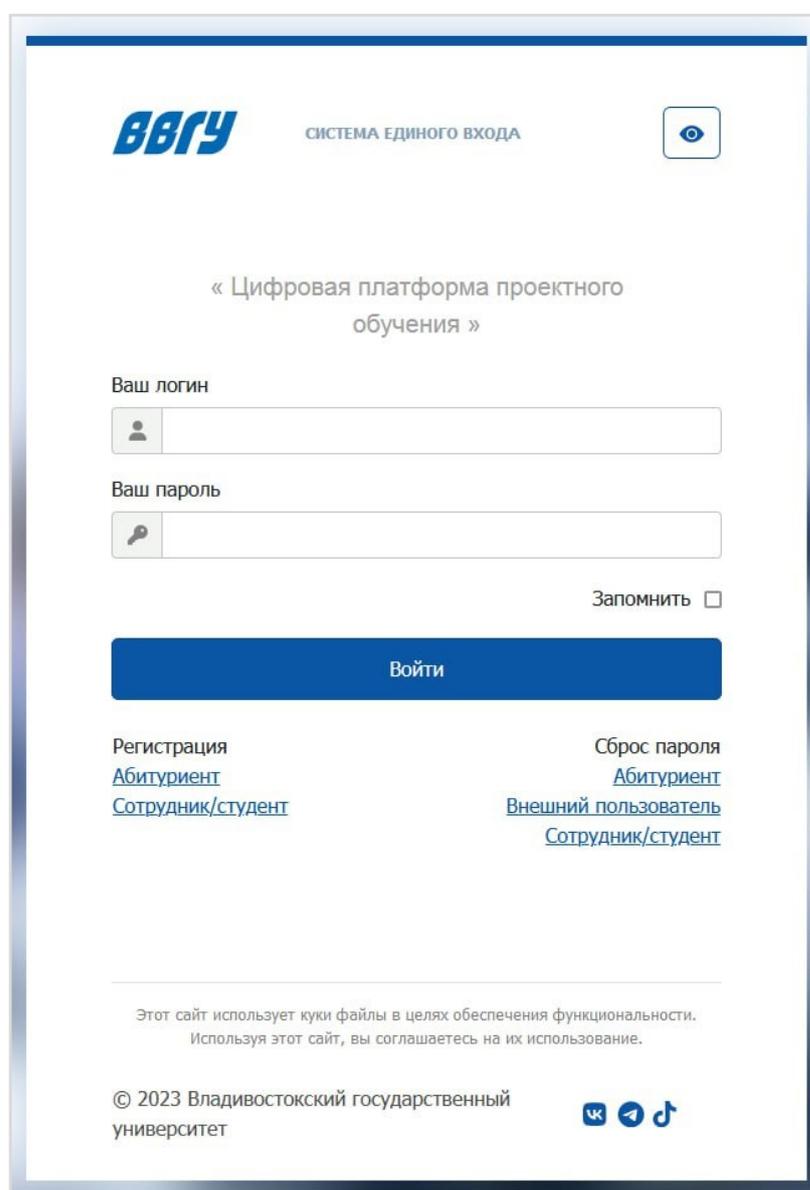
The image shows a login page with a white background and a blue border. At the top left is the VVGU logo. To its right is the text 'СИСТЕМА ЕДИНОГО ВХОДА' and a blue eye icon in a square. Below this is the title '« Цифровая платформа проектного обучения »'. There are two input fields: 'Ваш логин' with a person icon and 'Ваш пароль' with a key icon. To the right of the password field is a 'Запомнить' checkbox. Below the fields is a large blue button labeled 'Войти'. At the bottom, there are links for 'Регистрация' (with sub-links 'Абитуриент' and 'Сотрудник/студент') and 'Сброс пароля' (with sub-links 'Абитуриент', 'Внешний пользователь', and 'Сотрудник/студент'). At the very bottom, there is a copyright notice '© 2023 Владивостокский государственный университет' and social media icons for VK, Telegram, and DJ.

Рис.2.1.4 «Система единого входа ВВГУ»

2.2. Подача и согласование заявки

После авторизации в верхнем правом углу нажмите на кнопку «Подать заявку» (Рис.2.2.1).

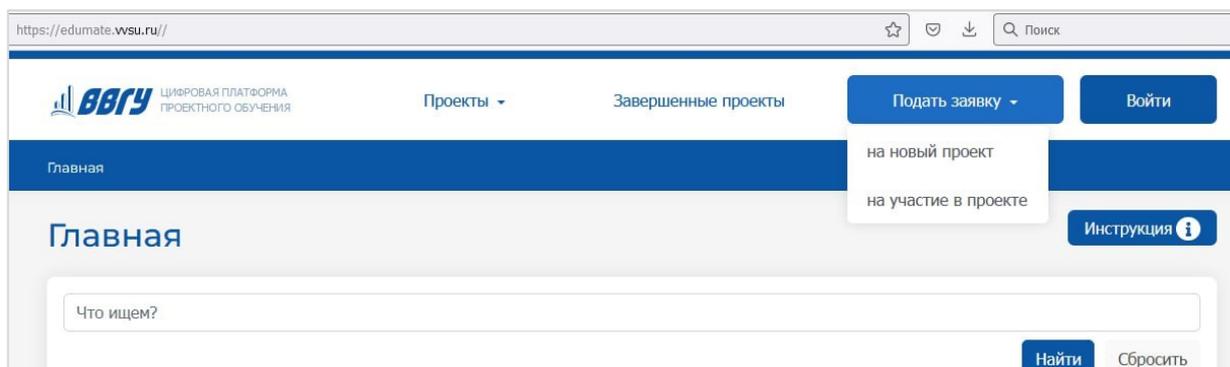


Рис.2.2.1 «Поддача заявки»

The screenshot shows the 'Заявка на проект' (Project application) form. At the top, there is a 'Вернуться' (Return) button and a 'Удалить документ' (Delete document) button. Below them, there is a warning message: 'Невозможно отправить пока не заполнены обязательные поля' (Cannot send until required fields are filled). A red box indicates 'Не заполнены обязательные поля' (Required fields not filled), and a green box indicates 'Сохранено' (Saved). The form fields include: 'Название:' (Name) with the value 'Финансовая грамотность'; 'Тип проекта:' (Project type) with a dropdown menu set to 'Проект'; 'Направление проекта:' (Project direction) with a dropdown menu set to 'Экономика и управление'; 'Направления подготовки студентов:' (Student preparation directions) with a list containing 'Экономика' and 'Дизайн'; 'Описание проекта:' (Project description) with the text 'Разработать просветительские материалы в новом формате для волонтеров финансового просвещения'; and 'Описание проблемы, которая должна быть решена в проекте:' (Description of the problem to be solved) with the text 'Недостаточное количество современных и эффективных просветительских материалов для волонтеров финансового просвещения, что затрудняет эффективное обучение и повышение финансовой грамотности обучающихся в 11 классе и студентов неэкономических специальностей'.

Рис.2.2.2 «Форма подачи заявки»

В открывшейся форме необходимо заполнить все поля, отмеченные **красной *** звездочкой:

- Поле **Направление подготовки студентов** выбирается из выпадающего списка;
- **Тип проекта** выбирается из **4 категорий** выпадающего списка (Рис. 2.2.3);

The screenshot shows a close-up of the 'Тип проекта:' (Project type) dropdown menu. The menu is open, showing four options: 'Акселератор', 'Проект', 'Социальный проект', and 'Чемпионат'. The 'Проект' option is currently selected.

Рис.2.2.3 «Типы проектов»

- **Вакансия** выбирается из выпадающего списка (Рис. 2.2.4). Поиск профессии осуществляется по поисковой строке, к каждой вакансии можно указать количество человек необходимых для проекта, а также добавить примечание (Рис. 2.2.5);

Вакансия:

Количество человек:

Примечание:

Motion – дизайнер
PR-менеджер
PR-специалист
QA-инженер

Отменить Добавить

Рис.2.2.4 «Выбор вакансии»

Вакансии проекта:

Вакансия	Количество человек	Примечание
3D-дизайнер	1.00	
Web-дизайнер	1.00	
Экономист	2.00	

Изображение для сайта: *
fn123.jpeg 37.05 KB

Нужен ли руководитель проекта из состава преподавателей: Да

Какая компетентная поддержка нужна от руководителя:
Ответственность за оперативное управление проектом

Кафедра, реализующая проект: Кафедра экономики и управления

КОНТАКТЫ

Аккаунт в telegram: * tg_account

Номер телефона: * +7 (000) 000-00-00

Даю согласие ФГБОУ ВО ВВГУ на обработку моих персональных данных: * Да

Рис.2.2.5 «Заполнение раздела вакансии»

После заполнения всех полей формы появляется возможность отправки заявки - кнопка «Отправить на рассмотрение» (рис.2.2.6).

ВВГУ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА ПРОЕКТНОГО ОБУЧЕНИЯ

Проекты | Завершенные проекты | Подать заявку | Профиль

Вернуться | Удалить документ

Документы на этапе подготовки : 2024-09-16

Отправить на рассмотрение

ЗАЯВКА НА ПРОЕКТ

О ПРОЕКТЕ

Название: * Финансовая грамотность

Тип проекта: * Проект | Количество участников: 6

Направление проекта: * Экономика и управление

Направление подготовки студентов: *

Рис.2.2.6 «Отправка заявки на утверждение»

Все неотправленные заявки в работу не принимаются, вузом не рассматриваются, являются черновиками и находятся в разделе **«Мои заявки»** → **«На подготовке»** (Рис.2.2.7).

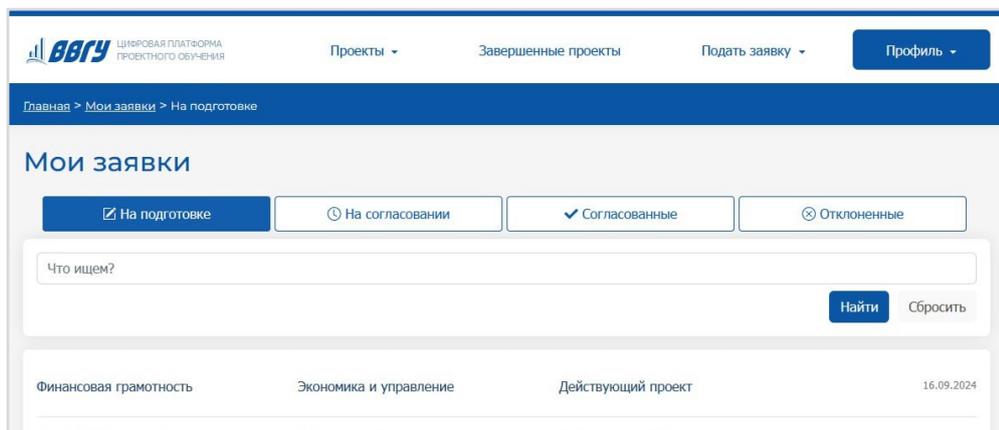


Рис.2.2.7 «Заявки на этапе подготовки»

Все отправленные заявки в работу находятся в разделе **«Мои заявки»** → **«На согласовании»** (Рис.2.2.8).

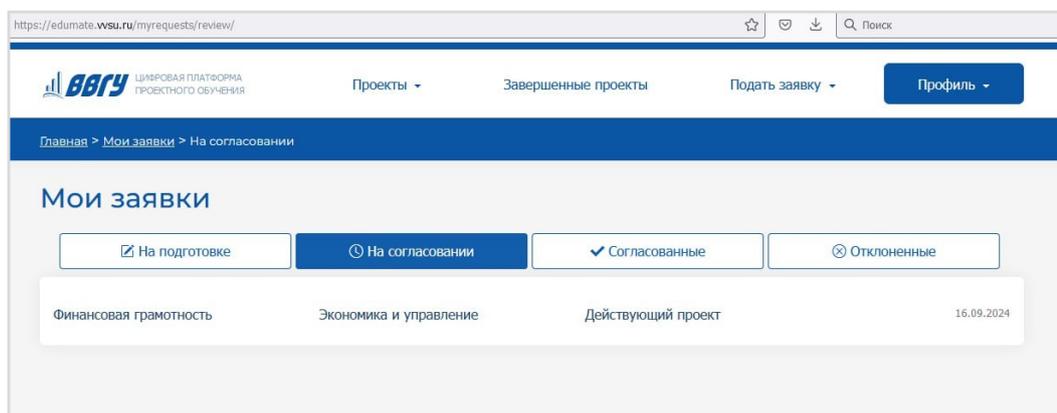


Рис.2.2.8 «Заявки на этапе согласования»

У отправленной в работу заявки есть раздел Ответственные лица и Комментарии согласующих лиц (Рис.2.2.9).

The screenshot displays the 'Комментарии согласующих лиц' (Comments of approving persons) and 'Ответственные лица' (Responsible persons) section. Under 'Комментарии согласующих лиц', there are two text input fields: 'Комментарий ЦПО:' and 'Комментарий ДСИБП:'. Below this, the 'Ответственные лица' section contains four rows of data: 'Автор:' (Игнатова Ю. А.), 'Регистратор:' (ЦПО (ЦППО)), 'Контролер:' (Департамент ДСИБП (ЦППО)), and 'Исполнитель:' (Преподаватель кафедры (ЦППО служб.)).

Рис.2.2.9 «Заявки на этапе согласования»

На этапе согласования группе ЦПО доступно для заполнения поле Комментарий ЦППО. Заявки, находящиеся на рассмотрении **Регистратор (ЦПО)** может **«Вернуть автору»** для всяких уточнений и внесения изменений, **«Отклонить»** или **«Согласовать»** (Рис.2.210).

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://edumate.vvsu.ru/newproject/form/ba5/7b1fo6d=2152645612&UNIC=5150CB94-884E-4344-8839-F3B80985A507>. The page header includes the VVGU logo and navigation links: 'Проекты', 'Завершенные проекты', 'Подать заявку', and 'Профиль'. The main content area features a 'Вернуться' button, submission dates ('Отправленные на рассмотрение : 2024-09-16', 'На рассмотрении : 2024-09-16'), and action buttons: 'Отклонить', 'Согласовать', and 'Вернуть автору'. Below this is the 'ЗАЯВКА НА ПРОЕКТ' form with the following fields:

- Название: Финансовая грамотность
- Тип проекта: Проект
- Количество участников: 6
- Направление проекта: Экономика и управление
- Направления подготовки студентов: Экономика, Дизайн
- Описание проекта: Разработать просветительские материалы в новом формате для волонтеров финансового просвещения

Рис.2.2.10 «Заявки на этапе согласования у Регистратора ЦПО»

Регистратор ЦПО после согласования видит заявку в соответствующем разделе (Рис.2.211).

The screenshot shows the 'Мои заявки' section in the VVGU system. The URL is <https://edumate.vvsu.ru/myrequests/confirm/>. The page header is identical to the previous screenshot. The breadcrumb trail is 'Главная > Мои заявки > Согласованные'. The section title is 'Мои заявки'. There are four filter buttons: 'На подготовке', 'На согласовании', 'Согласованные' (selected), and 'Отклоненные'. Below the filters is a table with one row of data:

Финансовая грамотность	Экономика и управление	Действующий проект	17.09.2024
------------------------	------------------------	--------------------	------------

Рис.2.2.11 «Согласованные заявки у Регистратора ЦПО»

После согласования **Регистратором ЦПО**, заявка отправляется на этап согласования **Контролер: Департамент ДСиБП** и отражается в разделе **«На согласовании»** (Рис.2.2.12).

The screenshot shows the 'Мои заявки' section in the VVGU system. The URL is <https://edumate.vvsu.ru/myrequests/review/>. The page header is identical to the previous screenshots. The breadcrumb trail is 'Главная > Мои заявки > На согласовании'. The section title is 'Мои заявки'. There are four filter buttons: 'На подготовке', 'На согласовании' (selected), 'Согласованные', and 'Отклоненные'. Below the filters is a table with one row of data:

Финансовая грамотность	Экономика и управление	Действующий проект	17.09.2024
------------------------	------------------------	--------------------	------------

Рис.2.2.12 «Входящие заявки у Контролера: Департамент ДСиБП»

На этом этапе согласования Контролеру доступно для заполнения поле **Комментарий Департамент ДСиБП** (рис.2.2.13).

The screenshot shows a web form titled "КОММЕНТАРИИ СОГЛАСУЮЩИХ ЛИЦ". It contains two main sections: "Комментарий ЦПО:" and "Комментарий ДСиБП:". The "Комментарий ЦПО:" section has a text area with three lines of placeholder text: "Комментарий ЦПО", "Комментарий ЦПО", and "Комментарий ЦПО". The "Комментарий ДСиБП:" section has a text area with one line of placeholder text: "Комментарий ДСиБП". Below these sections is a section titled "ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЛИЦА" with four rows of input fields: "Автор:" (Игнатова Ю. А.), "Регистратор:" (цпо (цппо)), "Контролер:" (Департамент ДСиБП (цппо)), and "Исполнитель:" (Преподаватель кафедры (цппо служеб.)).

Рис.2.2.13 «Комментарии Департамента СДиБП»

ВАЖНО!

На этапе согласования заявки **Департаментом СДиБП** Контролер заполняет поля **«Руководитель ПД по кафедре»**, **«Статус проекта»** а также выбирает признак отображения проекта на сайте (Рис.2.2.14).

Преподаватели выбираются по той кафедре, которая изначально была выбрана при создании заявки.

На сайте отображаются те проекты, у которых был выбран признак **«Да»** в поле **«Отображать на сайте»** а также статус проекта выбран как **«Действующий проект»**.

The screenshot shows a web form titled "Какая компетентностная поддержка нужна от руководителя:". It contains several input fields: a text area for "Ответственность за оперативное управление проектом", a dropdown menu for "Кафедра, реализующая проект:" (Кафедра экономики и управления), a dropdown menu for "Руководитель ПД по кафедре:" (Смицких Ксения Викторовна), a dropdown menu for "Статус проекта:" (Действующий проект), and a dropdown menu for "Отображать на сайте:" (Нет). Below these fields is a section titled "КОНТАКТЫ".

Рис.2.2.14 «Основные поля проекта на этапе согласования Контролером»

Поле **«Руководитель ПД по кафедре»** является обязательным. Только после заполнения всех обязательных полей, Контролеру - **Департамент ДСиБП** становится доступна кнопка **«Утвердить»** (Рис.2.2.15).

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://edumate.vsu.ru/newproject/form/bss/7?infoId=2152645612&UNIC=5150CB94-864E-4344-8839-F38B0985A5D7>. The page header includes the VBSU logo and navigation links: 'Проекты', 'Завершенные проекты', 'Подать заявку', and 'Профиль'. The main content area features a 'Вернуться' button, dates for review and approval, and an 'Утвердить' button. Below this is a form titled 'ЗАЯВКА НА ПРОЕКТ' with a section 'О ПРОЕКТЕ' containing the following fields:

Название:	Финансовая грамотность		
Тип проекта:	Проект	Количество участников:	6
Направление проекта:	Экономика и управление		
Направления подготовки студентов:	Экономика		
	Дизайн		

Рис.2.2.15 «Согласование заявки Контролером: Департамента СДиБП»

После утверждения **Контролером**, заявка переходит в раздел **«Согласованные»** и начинает отображаться на сайте.

Заявки, имеющие статус **«Проект завершен»** будут отражаться в разделе **«Завершенные проекты»** и доступны для перехода через кнопку в верхней части сайта.